

TOWN OF CICERO
APPLICATION FOR BUSINESS LICENSE
(VOID AFTER 6 MONTHS)

\$95.00
Application Fee
Which is
Non-Refundable

Application made by _____ Phone _____

Home Address _____ City _____

Trade Name of Business _____

Location of Business _____ Phone _____

Description of Business _____

Owner of Property _____ Phone _____

Address _____ City _____

IBT#
ILLINOIS BUSINESS TAX NO.

CORPORATION PARTNERSHIP SOLE OWNER

Name	Address	Phone	Title
------	---------	-------	-------

Name	Address	Phone	Title
------	---------	-------	-------

Applicant's Signature

Total square foot floor area _____ **No. of employees** _____

BLDG _____ ELEC _____ FIRE _____ HEALTH _____ WATER _____



TOWN OF CICERO
Business License Department
 4937 WEST 25TH STREET • CICERO, ILLINOIS 60804 • Room 205
 708.656.3600 ext. 250, 253, 295, 205 • FAX 708.656.0859

LICENSE APPLICATION AFFIDAVIT

JERRY J. JAROSZ
 BUSINESS LICENSE OFFICER

DATE: _____

I/WE _____, ON OATH, DEPOSE AND STATE AS FOLLOWS:

1. That the above mentioned person is applying for a business license at

 (Property address)
2. That the undersigned understands that filling out the application and submitting a \$95.00 non-refundable fee DOES NOT MEAN THE LICENSE IS APPROVED.
3. That the undersigned understands that a license WILL NOT BE ISSUED until:
 - a. All zoning requirements have been met
 - b. All inspections have been made and cleared
 - c. All forms have been filled out
 - d. All fees have been paid
4. That the undersigned understands that the opening of a business without a license will RESULT IN A FINE OF \$100.00 PER OFFENSE AND THAT EACH DAY SHALL CONSTITUTE A SEPARATE OFFENSE.

 Affiant(s) Signature

MUST BE NOTARIZED

SUBSCRIBED AND SWORN TO BEFORE ME THIS
 _____ DAY OF _____, 20__.

 NOTARY PUBLIC

**IF YOU ARE INTERESTED IN OPENING A BUSINESS IN THE TOWN OF
CICERO**

JERRY JAROSZ-DIRECTOR

BUSINESS LICENSE DEPARTMENT

4949 W CERMAK RD 2ND FL - PHONE 708-656-3600 EXT 250, 253, 205 Fax708-656-0859

CHOOSE A LOCATION BEST SUITED FOR YOUR BUSINESS

COME TO THE BUSINESS LICENSE DEPT. & FILL OUT A BUSINESS LICENSE APPLICATION
/\$95.00/NON-REFUNDABLE FEE

REQUEST A COPY OF THE PROPERTY TAX BILL FROM THE OWNER. ALSO NEED, SQUARE
FOOTAGE OF THE BUSINESS AREA, HOW MANY EMPLOYEES YOU EXPECT TO HAVE AND
NAME, ADDRESS AND PHONE FOR THE PROPERTY OWNER.

INSERT A CONTINGENCY CLAUSE IN YOUR PURCHASE OR LEASE CONTRACT BEFORE YOU
SIGN---ASSURING THAT ALL MONIES WILL BE RETURNED TO YOU IF THE LOCATION DOES
NOT COMPLY WITH ALL TOWN ORDINANCES

ZONING FOR THE INTENDED BUSINESS USE MUST BE APPROVED BY THE LEGAL DEPT. &
YOU MUST BE ABLE TO CONFORM TO THE

OFF STREET PARKING REQUIREMENTS, IF APPLICABLE

OFF STREET PARKING IS DEFINED AS PARKING OTHER THAN PARKING ON THE STREET

YOU WILL BE NOTIFIED BY THE LICENSE DEPT. AFTER THE **APPROVAL** OR **DENIAL**
BY CERTIFIED MAIL. IF DENIED, THE REASON FOR DENIAL WILL BE STATED

IF APPROVED YOU MUST CONTACT THE FIRE, BUILDING, ELECTRICAL & HEALTH DEPTS. &
SET UP NEW BUSINESS LICENSE INSPECTIONS

YOU MUST CORRECT ALL REPAIRS/VIOLATIONS FOUND ON INSPECTION

AFTER COMPLETING ALL VIOLATIONS YOU MUST CALL & SCHEDULE REINSPECTIONS WITH
THE DEPTS. CITING THE VIOLATIONS. If THE INSPECTOR CONFIRMS THAT ALL VIOLATIONS
HAVE BEEN CORRECTED SATISFACTORILY, THE LICENSE DEPT. WILL RECEIVE THE
NECESSARY APPROVALS

YOU WILL THEN BE NOTIFIED BY THE LICENSE DEPT. TO COME INTO THE BUSINESS LIC.
DEPT. WITH THE NECESSARY PAPERWORK THAT WAS STATED IN YOUR CERTIFIED LETTER.
(APPLICATION, CERTIFICATE OF INSURANCE, CORPORATION PAPERS, IBT NUMBER, RODENT
ABATEMENT CERTIFICATE, EMERGENCY CARD, ETC)

YOU WILL ALSO PAY FOR YOUR BUSINESS LICENSE IN ACCORDANCE WITH A SCHEDULE OF
COSTS SET BY TOWN ORDINANCE

FOR FURTHER ASSISTANCE PLEASE CONTACT THE BUSINESS LICENSE DEPARTMENT

TOWN OF CICERO HOURS OF OPERATION:
MONDAY THRU THURSDAY 8:00 AM TO 8:00 PM
CLOSED FRIDAY, SATURDAY, SUNDAY AND CERTAIN HOLIDAYS

**SI ESTA INTERESADO EN ABRIR UN NEGOCIO
EN EL PUEBLO DE CICERO**

**JERRY JAROSZ – DIRECTOR BUSINESS LICENSE DEPARTMENT
4949 W CERMAK RD 2ND FL PHONE 708-656-3600 EXT 250, 253, 205
FAX 708-656-0859**

Escoja el lugar cual sea mas apropiado para su negocio

Llene una solicitud para negocio en el Departamento de Negocios.

- 1. El costo es \$95.00 (no reembolsable). En efectivo exacto -o- cheque/money order pagable al “Town of Cicero”;**
- 2. La direccion exacta del local, incluyendo que piso, numero de suite, etc.;**
- 3. El nombre, direccion y el numero de telefono del dueño;**
- 4. Le pide al dueño de la propiedad una copia del bil de impuestos de la propiedad;**
- 5. Una discripcion de exactamente todo lo que va hacer -o- vender (si no lo apunta no tendra licencia para esa clase de negocio)**
- 6. El pie cuadrado del local, solo lo que usted va a usar;**
- 7. Tambien necesitamos saber cuantos empleados piensa tener .**

Si es necesario firma un contrato porfavor incluya una clausula de contingencia en su contrato de compra –o- renta antes de firmar – en caso de que el local no cumpla con la Zona o las ordenanzas de la ciudad.

La zonificacion para el negocio debera ser aprobada por el departamento legal y usted debera cumplir con el reglamento de estacionamiento fuera de la calle, cuando sea necesario.

Usted sera notificado por el departamento de negocios después de que sea aprobado –o- negado. si fue negado, en la carta le diran la razon por la cual fue negado y si hay alguna opcion cual usted pueda seguir.

Si es aprobado, usted tiene que llamar al departamento de bomberos, edificios(building), electricidad y salud para hacer citas con los inspectores para que revisen el negocio.

Si los inspectores le dan una lista para arreglar cosas en el local, usted tiene que arreglarlas (aplicar para permisos necesarios) y luego volver a llamarlos para que lo revisen y lo aprueben y los inspectores tienen que venir a firmar que todo esta completo antes de que nosotros podriamos recibir su dinero para su licencia.

Nosotros le avisamos cuando ya este completo, entonces usted tiene que traer todos los documentos que le pidimos en la carta que le entregamos incluyendo un contrato para un exterminador (para las ratas) que esté licenciado en la Ciudad de Cicero y pagar por su licencia

Hasta que usted haya pagado por su licencia y tenga su recibo en su posesión, usted no puedo operar su negocio.

SI necesita alguna asistencia, por favor no deje de comunicarse con el Departamento de Negocios.

AVISO. No es permitido distribuir folletos, tarjetas etc. en la Ciudad de Cicero.